



## Mikepércs Községi Önkormányzat Polgármesterétől

4271 Mikepércs, Kossuth u. 1. sz.

Tel.: 06-52/398-101, 06-52/398-111; Fax: 06-52/569-006

E-mail: [onkormanyzat@mikepercs.hu](mailto:onkormanyzat@mikepercs.hu)

Iktatószám: 151-2/2021.

Tárgy: Polgármesteri határozata  
Közbeszerzési Szabályzat elfogadásáról

### VH/53/2021. (VI. 2.) számú polgármesteri határozat

Mikepércs Községi Önkormányzat Polgármestereként a veszélyhelyzetet kihirdető 27/2021. (VI. 2.) Korm. rendelet, továbbá a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti rendelkezés alapján – élve a jogszabályi felhatalmazással – Mikepércs Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által VH/1/2021. (I. 07.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzatának (a továbbiakban: Közbeszerzési Szabályzat) módosításáról az alábbiak szerint határozok:

1. A Közbeszerzési Szabályzat 9. pontja az alábbiak szerint módosul:

9. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az adott eljárás megindításáról szóló döntést követően, a Gazdálkodási Osztály gondoskodik a beszerzéshez szükséges anyagi fedezet elkülönítéséről. Támogatásból, szállítói finanszírozás útján megvalósuló beszerzés esetén a szükséges anyagi fedezet elkülönítésének minősül a saját rész összegének rendelkezésre bocsátása.

Amennyiben a legelőnyösebb ajánlatban meghatározott ajánlati ár meghaladja a rendelkezésre álló fedezetet, úgy a bírálóbizottság javaslatára a **Polgármester** jogosult a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontjára tekintettel eredménytelennek nyilvánítani a közbeszerzési eljárást.

Amennyiben az eljárás eredményessége esetében a Képviselő-testület a bírálóbizottság javaslatára elfogadja a legelőnyösebb ajánlatban adott, a rendelkezésre álló anyagi fedezetet meghaladó árajánlatot, úgy a közbeszerzési eljárást lezáró határozatában dönt a meghaladó anyagi fedezet elkülönítéséről és rendelkezésre bocsátásáról.

2. A Közbeszerzési Szabályzat 18. pontja az alábbiak szerint módosul:

18. Az ajánlatkérő képviseletében a Polgármester jogosult eljárni, jelen Szabályzat rendelkezései és a határozatba foglalt döntések keretei között.

A Polgármester feladat-és hatáskörébe tartozik:

- a) a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala;
- b) az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők körének meghatározása;
- c) a bíráló bizottság tagjainak kijelölése;
- d) az ajánlat(ok)/részvételi jelentkezés(ek) érvényességének, vagy érvénytelenségének, valamint indokainak megállapítása;
- e) a közbenső döntés meghozatala,
- f) jogosultsággal rendelkezik az Önkormányzat, mint ajánlatkérő elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint EKR alkalmazásával kapcsolatos hozzáférési jogosultság – további személyeknek történő – adásával kapcsolatban,
- g) az eljárás/részvételi szakasz eredményességének, vagy eredménytelenségének, valamint indokainak megállapítása a Kbt. 75. §-ára figyelemmel,

**h) az eljárás eredménytelensége esetében az eljárást lezáró döntés meghozatala.**

A Polgármester akadályoztatása esetén az Alpolgármester jogosult eljárni.

**3. A Közbeszerzési Szabályzat 22. pontja az alábbiak szerint módosul:**

22. A Polgármester a beérkezett ajánlatok elbírálására legalább három tagú bírálóbizottságot hoz létre, mely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó **Polgármester**/Képviselő-testület részére.

A bírálóbizottsági megbízatás annak elfogadásával jön létre.

A bírálóbizottság tagjai feladatukat ingyenesen látják el.

**4. A Közbeszerzési Szabályzat 26. pontja az alábbiak szerint módosul:**

26. A bírálóbizottság hatáskörébe tartozik különösen:

- a) az ajánlatok vizsgálata (Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő formai és tartalmi szempontok alapján megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.);
- b) az ajánlatok értékelése (Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott bírálati szempontok alapján az ott leírt módszerrel meghatározza az egyes ajánlatok összes elért pontszámát.);
- c) az ajánlatok sorrendjének felállítása az adott pontszámok alapján (adott esetben);
- d) javaslatétel a Polgármesternek az ajánlatok érvényessége, ill. érvénytelensége tekintetében, és annak indokairól;
- e) javaslatétel a közbeszerzési eljárás eredményessége, ill. eredménytelensége tekintetében, és annak indokairól;
- f) javaslatétel a Polgármesternek az ajánlattevők kizárására;
- g) javaslatétel **Polgármesternek** vagy Képviselő-testületnek a közbeszerzési eljárás nyertesére.

**5. A Közbeszerzési Szabályzat 69. pontja az alábbiak szerint módosul:**

69. Jelen Közbeszerzési Szabályzat hatálybalépésével Mikepércs Községi Önkormányzat VH/1/2021. (I. 07.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzata hatályát veszti.

**6. A Közbeszerzési Szabályzat 70. pontja az alábbiak szerint módosul:**

70. Jelen Közbeszerzési Szabályzat 2021. június 3. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően megindult közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési Szabályzat a határozat 1. sz. mellékletét képezi.

Felelős: dr. Vojtkó-Pék Ildikó jegyző

Mikepércs, 2021. június 2.



**Tímár Zoltán**  
polgármester